

АВТОНОМНАЯ НЕКОМЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В
ПРОМЫШЛЕННОСТИ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Самолетов Р.В.

«_____» _____ 2015

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.03.02 «Менеджмент»

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Москва 2015

1. Общие положения

1.1. Определение основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Основная образовательная программа высшего профессионального образования, реализуемая в автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Институт экономики и управления в промышленности» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по указанному направлению подготовки высшего профессионального образования с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и профилю и включает в себя: учебный план; рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Целью подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» является формирование современных представлений о теории и практике государственного и муниципального управления, мотивирование студентов к самостоятельному усвоению и обновлению управленческих знаний, воспитание способности проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к их компетенции.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Нормативную правовую базу разработки основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановление Правительства РФ от 14.02.2008 N 71 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)" (ред. от 02.11.2013);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «20» мая 2010 г. № 544;
- Примерная основная образовательная программа высшего профессионального образования (ПрООП) по направлению подготовки, утверждённая председателем Совета УМО по образованию в области управления Минобрнауки России 2011 года;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности».

1.3. Общая характеристика ООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования подготовки (ФГОС ВО) по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

В области обучения целью основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» является подготовка бакалавров в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических наук, получение высшего профессионального профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке

труда.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» для очной формы обучения – 4 года, для заочной - 5 лет, для обучения по ускоренной программе 3,5 года.

Сроки освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования по ускоренной форме обучения устанавливаются относительно нормативного срока очной формы обучения в соответствии с Приказом Министерства образования Российской Федерации от 13 мая 2002 г. № 1725 «Об утверждении условий освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки».

Трудоемкость освоения студентом основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» за весь период обучения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по данному направлению составляет 240 зачетных единиц (1 зачетная единица равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной образовательной программы высшего профессионального образования.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Условиями приема в АНО ВО «ИЭУП» гарантируется соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

Правила приема в АНО ВО «ИЭУП» подготовлены в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Законом РФ «О защите

прав потребителей», Федеральным законом РФ «О воинской обязанности и военной службе»;

- Уставом АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности»

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 «Менеджмент»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования областью профессиональной деятельности бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» являются:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в подразделениях занимающихся внешнеэкономической деятельностью;

- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются: процессы управления организациями различных организационно-правовых форм.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Видами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» являются:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

Указанные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определены факультетом «Экономики и управления» АНО ВО «ИЭУП» совместно с заинтересованными сторонами: работодатели, общественные объединения и др.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

а) организационно-управленческая деятельность

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии;
- организации, а также функциональных стратегий (финансовой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей.

б) информационно-аналитическая деятельность

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

в) предпринимательская деятельность

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 «Менеджмент»

Результаты освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования выпускник по направлению подготовки 080200.62 «Менеджмент» должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК)

- знает базовые ценности мировой культуры и готов опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- знает и понимает законы развития природы, общества и мышления и умеет оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК- 2);
- способен занимать активную гражданскую позицию (ОК- 3);
- умеет анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);
- владеет культурой мышления, способен к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5);
- умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способен находить организационно – управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8);
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- стремится к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- умеет критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- владеет одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);
- владеет методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- имеет представления о роли и значении информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономики знаний (ОК-16);
- владеет основными методами, способами и средствами получения,

хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);

- способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способен осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации и т.д. (ОК-19);
- учитывает последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК- 21).

б) профессиональными (ПК):

■ организационно-управленческая деятельность

- знает основные этапы эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способен проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- готов к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- способен эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
- способен к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способен оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
- способен участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- способен использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- способен оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);

- способен участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13)
- владеет современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- готов участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15)
- учитывает аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16)
- готов участвовать в реализации программы организационных изменений, способен преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
- владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- способен планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
- владеет методами управления проектами и готов к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);
- готов участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
- знает современные концепции организации операционной деятельности и готов к их применению (ПК-22);
- знает современную систему управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);
- способен решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);
- знаком с основами кросс-культурных отношений в менеджменте, способен эффективно выполнять свои функции в кросс-культурной среде (ПК-25).

■ информационно-аналитическая деятельность

- имеет представление об экономическом образе мышления (ПК-26);
- знает экономические основы поведения организаций, имеет представление о различных структурах рынков и способен проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);
- умеет применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способен выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);
- владеет средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);
- владеет методами и программными средствами обработки деловой информации, способен взаимодействовать со службами информационных

технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);

- умеет моделировать бизнес-процессы и знаком с методами их реинжиниринга (ПК-35);
- умеет использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и бенчмаркинга (ПК-36);
- умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);
- способен применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владеет навыками составления финансовой отчетности и осознает влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);
- способен анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способен оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; имеет навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способен принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);
- способен проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
- способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);
- способен обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);
- владеет техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);
- понимает роль финансовых рынков и институтов, способен к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);
- способен проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47)

■ **предпринимательская деятельность**

- умеет находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);
- способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.) (ПК-49);
- способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 «Менеджмент»

В соответствии с п. 39 Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», содержание и организация образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной и производственной практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график (или график учебного процесса) устанавливает последовательность реализации основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный график представлен в приложении 1.

4.2 Учебный план

В учебном плане по направлению подготовки «Менеджмент» отображается логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП ФГОС ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В вариативных частях учебных циклов сформирован перечень и последовательность дисциплин учитывающих опыт факультета «Экономики и управления» АНО ВО «ИЭУП» в реализации основных и дополнительных образовательных программ в области менеджмента, сложившихся научных школ вуза и потребностей рынка труда, а также рекомендаций примерной ООП ФГОС ВО.

Каждый студент имеет право самостоятельного выбора учебных дисциплин с целью формирования индивидуальной образовательной траектории. Выбор осуществляется в объеме не менее одной трети трудоемкости вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ООП и регламентируется Положением, утвержденным Ученым советом вуза.

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин

В состав основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Для каждой дисциплины учебного плана указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с руководителями предприятий и организаций, представителями государственных органов федерального и регионального уровня, общественных организаций, российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению «Менеджмент» максимальный объем учебных занятий обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения обучающимися. Объем факультативных дисциплин, в соответствии с требованиями ФГОС ВО не превышает 10 зачетных единиц за весь период обучения.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет 27 академических часов. В указанный объем не входят обязательные занятия по физической культуре.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют не менее 30% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не превышают 50% аудиторных занятий.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) составлены в соответствии с Положением о рабочей программе учебной дисциплины (модуля), АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности». Аннотации рабочих программ ученых дисциплин отражены в пункте 8 программы.

4.4 Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО учебная и производственная практики студентов является обязательными и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Программа учебной практики.

При реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» предусматривается учебная практика продолжительностью 2 недели.

Учебная практика выступает средством закрепления приобретенных теоретических знаний и ориентирована на освоение отдельных элементов профессиональной подготовки бакалавра менеджмента.

Учебная практика проводится на базе института и/или на базе организаций, предприятий, учреждений под руководством преподавателей кафедры региональной экономики и управления и представителя организации, в которой студент проходит практику.

Задачами учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных в период аудиторного изучения дисциплин по специальности;
- получение практических навыков аналитической работы и навыков ведения организационно-управленческой деятельности с помощью современных научных методик;
- сбор и обобщение практического материала для выполнения курсовой работы.

Собранная обучающимся за период прохождения практики информация представляется в отчете.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета и других необходимых документов в соответствии с программой практики.

Учебная практика по решению кафедры, может быть проведена в форме научно-исследовательской работы обучающегося, при осуществлении которой предусматриваются следующие виды работы:

- приобретение навыков планирования научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области, выбор темы исследования, анализ литературы, написание реферата по избранной теме, подготовка докладов и их публичное представление;

- проведение научно-исследовательской работы с составлением отчета о научно-исследовательской работе и публичная защита выполненной работы.

В соответствии с требованиями ФГОС при выполнении научно-исследовательской работы обучающемуся предоставляется возможность:

- изучать специальную литературу и другую научную информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области экономики;
- участвовать в проведении научных исследований;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию);
- составлять отчеты (разделы отчетов) по теме или её разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладом на конференциях различного уровня.

Программа производственной практики

При реализации основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» предусматривается производственная практика, которая представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессиональную подготовку студентов. Продолжительность производственной практики составляет 4 недели.

Производственная практика базируется на освоении программы по

учебной практике, а также базовых дисциплин профессионального цикла.

Основная цель производственной практики состоит в закреплении знаний по экономическим дисциплинам (экономическая теория, анализ хозяйственной деятельности и т.п.) и менеджменту (теория управления, управление персоналом, управление общественными отношениями, теория организации и т.п.), полученных студентами в процессе обучения в АНО ВО «ИЭУП», на основании глубокого изучения работы организаций, в которых студенты проходят практику.

Основными задачами производственной практики являются:

- изучение организационно-функциональной структуры и содержания работы структурных подразделений организаций, а также финансовых служб предприятий;
- приобретение практических навыков работы в соответствующих организациях (учреждениях) с выполнением обязанностей экономиста, менеджера;
- получение опыта самостоятельной научно-исследовательской работы, участие в составлении проектов финансового плана и бюджета, в разработке конкретных методических материалов;
- сбор необходимого материала для подготовки к написанию курсовой или дипломной работы по направлению, включая изучение конкретных экономических проблем.

Производственная практика как завершающий этап обучения предшествует разделу Итоговая государственная аттестация. Производственная практика предусматривает сбор, систематизацию и обобщение материала для подготовки выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), решение поставленной проблемы в области конкретной организации на основе применения выпускниками полученных теоретических знаний, навыков практической деятельности и освоенных методов научных исследования.

Прохождение практики осуществляется на основе либо долгосрочных договоров между институтом и соответствующей организацией, либо на основе разовых договоров, которые оформляются по инициативе студента.

По итогам производственной практики предоставляется отчет студента о прохождении практики, характеристика-отзыв с места практики, дневник практики и др. документы в соответствии с программой производственной практики.

В соответствии с ФГОС аттестация по итогам производственной практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителя практики об уровне знаний студента и его квалификации.

По результатам аттестации по итогам производственной практики выставляется дифференцированная оценка.

5. Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Ресурсное обеспечение данной основной образовательной программы высшего профессионального образования формируется на основе требований к условиям реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования, определяемых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

5.1 Кадровое обеспечение реализации ООП

Реализация основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент», обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью, а также ведущими специалистами-практиками, имеющими опыт работы по соответствующему профилю. Преподаватели специальных дисциплин занимаются научной деятельностью в соответствующей области.

Доля штатных преподавателей составляет более 55%.

Доля преподавателей специальных дисциплин, имеющих ученую степень и звание, составляет более 60%, в том числе ученую степень доктора наук имеют 10% преподавателей.

К образовательному процессу привлечено 15% преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Реализация основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент» обеспечена соответствующими учебно-методическими материалами: учебниками или учебными пособиями, календарно-тематическими планами, методическими разработками к семинарским и практическим занятиям.

Рабочие учебные программы составлены по каждой дисциплине, которые представлены в локальной сети АНО ВО «ИЭУП».

По основным дисциплинам профессионального цикла ООП разработаны учебно-методические комплексы, включающие рабочие программы, тексты лекций, презентационные материалы по лекциям курса, учебно-методические материалы по практическим и семинарским занятиям, календарно-тематический план освоения дисциплины, фонды оценочных средств, методические рекомендации для самостоятельной работы студентов, методические рекомендации для преподавателей.

Реализация ООП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам

5.3. Материально-техническое обеспечение

АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности» реализующий основную образовательную программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Необходимый для реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), кабинеты для занятий по иностранному

языку (оснащенные лингафонным оборудованием), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), компьютерные классы.

Институт обеспечен необходимыми специализированными комплектами лицензионного программного обеспечения для освоения материала изучаемых дисциплин по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций выпускников

Одним из важных направлений деятельности высшей школы является выполнение социального заказа на подготовку компетентных специалистов, обладающих социально-профессиональной адаптивностью и мобильностью; высокой мотивацией к работе, самообразованию, самосовершенствованию в профессиональной деятельности; коммуникабельностью; умением работать в команде и т.д.

АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности» создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Концепция формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяется следующими документами:

- Концепция воспитательной работы АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности».

- Положение о Центре воспитательной работы и студенческого самоуправления АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности»;

- Положение об организации работы куратора студенческой группы

В АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности» сложилась целостная молодежная политика, выработаны принципы ее реализации:

- проектный подход;

- вариативность технологий обучения и воспитания с использованием тренингов, деловых игр, активных форм обучения и иных инновационных методик;

- учет интересов и потребностей всех групп молодежи в институте на разных ступенях образования;

- приоритетное участие студентов в разработке и реализации молодежных проектов института, в том числе международного характера, студенческом самоуправлении;
- информационная открытость;
- измеримость результатов реализации проектов и независимость их оценки.

Инфраструктура института, обеспечивающая воспитательную работу со студентами, включает: Ученый совет Института, ученые советы факультетов; Центр молодежной политики; Молодежный культурный центр, студенческие клубы; факультеты и кафедры; кураторов учебных групп; органы студенческого самоуправления.

Воспитательная работа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации. В основе организации воспитательной работы лежит принцип научного подхода к воспитанию молодежи по ведущим направлениям:

- Профессионально-трудовое, в рамках которого организуются презентации специальностей, круглые столы, диспуты, олимпиады, деловые игры, профессиональные конкурсы, направленные на развитие интереса к избранной профессии и профессиональных качеств.

- Духовно-нравственное, в рамках которого проводятся круглые столы, конкурсы; проблемы нравственности широко обсуждаются в рамках работы студенческих дискуссионных клубов, научно-практических конференций. Важное внимание уделяется развитию нравственных основ профессиональной и образовательной деятельности.

Организацией работы со студентами на факультетах руководят старшие методисты.

Важным участком воспитательной работы в институте является функционирование института кураторов, обеспечивающего решение ряда индивидуальных образовательных проблем и способствующего скорейшей адаптации студентов младших курсов в институте.

Социокультурная среда института включает структурные подразделения, призванные обеспечить разнонаправленное ее насыщение для удовлетворения потребностей студентов в развитии их интеллектуального, художественно-эстетического, спортивно-оздоровительного, лидерского потенциалов.

К ним относятся:

- учебно-спортивный комплекс;
- студенческие исследовательские кружки и секции;

- медпункт;
- дом отдыха;
- научная библиотека.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основной образовательной программе высшего профессионального образования осуществляется в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), а также действующими нормативными документами института

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся доводятся до их сведения в начале семестра, в течение первого месяца обучения.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тесты, в том числе с использованием компьютерных тестирующих программ;
- примерную тематику курсовых работ/рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Институтом создаются условия для максимального приближения

программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности.

7.2 Итоговая государственная аттестация выпускников основной образовательной программы высшего образования

Государственный экзамен проводится в виде итогового междисциплинарного экзамена по направлению.

Содержание государственного экзамена обеспечивает контроль выполнения требований к уровню подготовки студентов и подтверждает их соответствие квалификационной характеристике и требованиям к профессиональной подготовленности бакалавра, изложенным в п. 3 данной ООП.

Программа государственного экзамена, вид и формы его проведения, а также критерии оценки знаний студентов определены выпускающей кафедрой и утверждены ученым советом Института экономики, управления и природопользования.

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется в соответствии с календарным учебным графиком и имеет своей целью: систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических и производственных задач; развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов; выяснение подготовленности студентов для самостоятельной работы в различных областях экономики России в современных условиях.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку актуальной экономической проблемы и должна обязательно включать в себя как теоретическую часть, где студент демонстрирует знания основных подходов по решению рассматриваемой проблемы, так и практическую часть, в которой отражается умение применять методы и инструменты для решения поставленных в работе задач.

Разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена:

– Положение об итоговой государственной аттестации выпускников АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности»;

– Программа государственного экзамена по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»;

– Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Темы выпускных квалификационных работ утверждаются выпускающими кафедрами. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложенной им по собственной инициативе при условии, что эта тема полностью соответствует направления 38.03.02 «Менеджмент».

Отбор и утверждение тем выпускных квалификационных работ производится по следующим критериям:

- актуальность;
- соответствие современному состоянию науки и техники;
- реальность (возможность полного или частичного использования результатов выпускной квалификационной работы организациями, в интересах которых они разрабатываются);
- достаточный квалификационный объем выпускной работы и др.

8. Матрица компетенций дисциплин по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Матрица формирования в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Код дисциплины	Название	Код компетенции (ОК – общекультурные компетенции, ПК – профессиональные компетенции)
Б.1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл		
Базовая часть		
1.1.1	История	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
1.1.2	Философия	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-10
1.1.3	Иностранный язык	ОК-2, ОК-13, ОК-14
1.1.4	Правоведение	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-9, ПК-50
1.1.5	Социология	ОК-1, ОК-3, ОК-7, ОК-20
Вариативная часть		
1.2.1	Политология	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОК-11, ОК-12
1.2.2	Психология	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОК-11, ОК-12
1.2.3	Экономическая теория	ОК-2, ОК-10, ОК-13, ОК-16
1.2.4	Культурология	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-7, ОК-10

1.2.5	Культура речи и деловое общение	ОК-1, ОК-2, ОК-6, ОК-7
Дисциплины по выбору студента		
1.3.1/1	Институциональная экономика	ОК-16, ПК-26, ПК-27, ПК-30
1.3.1/2	Современные международные отношения	ОК-16, ПК-26, ПК-27, ПК-30
Б.2 Математический и естественнонаучный цикл		
Базовая часть		
2.1.1	Математика	ОК-15
2.1.2	Информационные технологии в менеджменте	ОК-16, ОК-17, ОК-18
2.1.3	Методы принятия управленческих решений	ОК-15, ОК-17
2.1.4	Статистика	ОК-15, ОК-17
Вариативная часть		
2.2.1	Концепция современного естествознания	ОК-15
2.2.2	Логика	ОК-1, ОК-2, ОК-5, ОК-6, ОК-10, ПК-6
2.2.3	Демография	ОК-15, ПК-27,
Дисциплины по выбору студента		
2.3.1/1	Математическая логика	ОК-15, ОК-16
2.3.1/2	Теория игр	ОК-15, ОК-16
Б.3 Профессиональный цикл		
Базовая (общепрофессиональная) часть		
3.1.1	Теория менеджмента	ОК-19, ОК-20, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7
3.1.2	Маркетинг	ПК-7, ПК-9, ПК-26, ПК-29, ПК-30, ПК-36, ПК-49
3.1.3	Учет и анализ	ПК-9, ПК-12, ПК-38, ПК-39, ПК-40
3.1.4	Финансовый менеджмент	ОК-20, ПК-9, ПК-11, ПК-41, ПК-43, ПК-47
3.1.5	Управление человеческими ресурсами	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-13, ПК-14, ПК-18, ПК-37
3.1.6	Стратегический менеджмент	ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-13, ПК-15, ПК-16
3.1.7	Безопасность жизнедеятельности	ОК-21
3.1.8	Управление изменениями	ОК-8, ОК-13, ОК-20, ПК-17, ПК-36, ПК-48, ПК-49, ПК-50
3.1.9	Корпоративная социальная ответственность	ОК-20, ПК-8, ПК-16, ПК-25
3.1.10	Управление проектами	ПК-8, ПК-17, ПК-20, ПК-49
3.1.11	Инвестиционный анализ	ПК-8, ПК-42, ПК-43, ПК-44, ПК-45, ПК-46, ПК-48
Вариативная часть		
3.2.1	Инновационный менеджмент в управлении	ПК-11, ПК-12, ПК-21, ПК-27
3.2.2	Управление персоналом	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-13, ПК-14,

	организации	ПК-18, ПК-37
3.2.3	Управление качеством	ПК-10, ПК-23, ПК-36
3.2.4	Психофизиология профессиональной деятельности	ОК-7, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-14
3.2.5	Региональная экономика и управление	ОК-9, ПК-27, ПК-28
3.2.6	Финансы	ПК-41, ПК-43, ПК-44, ПК-45, ПК-46
3.2.7	Бухгалтерский учет	ПК-9, ПК-12, ПК-38, ПК-39, ПК-40
3.2.8	Регламентация и нормирование труда	ПК-13, ПК-14, ПК-18, ПК-37
3.2.9	Основы управленческого консультирования	ОК-8, ОК-10, ОК-12, ОК-19, ОК-20, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-17, ПК-18, ПК-34, ПК-48
3.2.10	Конфликтология	ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ПК-5, ПК-6, ПК-7
3.2.11	Иностранный язык делового общения	ОК-2, ОК-13, ОК-14
3.2.12	Экономика организации	ОК-16, ПК-1, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-19, ПК-22, ПК-26, ПК-32, ПК-49, ПК-50
3.2.13	Лидерство	ОК-3, ОК-6, ОК-8, ОК-10, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
3.2.14	Трудовое право	ОК-9, ПК-2, ПК-13
3.2.15	Технологии презентации	ОК-6, ПК-7
Дисциплины по выбору		
3.3.1/1	Социология труда	ОК-9, ПК-13, ПК-37
3.3.1/2	Социальное страхование	ОК-9, ПК-13, ПК-37
3.3.2/1	Деньги, кредит, банки	ПК-41, ПК-43, ПК-44, ПК-45, ПК-46
3.3.2/2	Мотивация и стимулирование персонала	ПК-41, ПК-43, ПК-44, ПК-45, ПК-46
3.3.3/1	Антикризисное управление	ПК-8, ПК-42
3.3.3/2	Деловые коммуникации	ПК-8, ПК-42
3.3.4/1	Бизнес-планирование	ПК-20, ПК-35, ПК-49
3.3.4/2	Маркетинг территорий	ПК-20, ПК-35, ПК-49
Б.4	Физическая культура	ОК-22
Б.5/1	Учебная практика	ОК-8, ОК-13, ОК-19, ПК-8, ПК-47, ПК-49
Б.5/2	Производственная практика	ОК-8, ОК-13, ОК-19, ПК-8, ПК-47, ПК-49
Б.6/1	Государственный экзамен	ОК-5, ОК-6, ПК-1-50
Б.6/2	Выполнение квалификационной работы	ОК-5, ОК-6, ПК-1-50
Б.6/3	Защита выпускной квалификационной работы	ОК-5, ОК-6, ПК-1-50

9. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин

Б.1.1.1 История

Цель изучения дисциплины	
Задачи дисциплины	
Формируемые компетенции	
Ожидаемые результаты	
Содержание курса	
Методы обучения	
Форма итогового контроля знаний	

