

ТИПОВАЯ ФОРМА

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рябинин Павел Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.06.2026 11:17:24
Уникальный программный ключ:
f5b92585d87b316237a7e4fb462e752b9baf0402

для двусторонних договоров об образовании

по образовательным программам высшего образования

программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

ДОГОВОР № _____ об образовании

(место заключения договора)

«___» _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности», именуемая в дальнейшем «Исполнитель»/ «Институт», осуществляющая образовательную деятельность по программам высшего образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № ЛО35-00115-77/00095969 (№ 2489) от «28» ноября 2016 года (бессрочно), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ, в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

действующего(ей) _____ на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик» или «Аспирант», совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать образовательную услугу по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре _____

(указать наименование, направленность (профиль) образовательной программы,

код, наименование направления подготовки, форму обучения)

(далее – Программа) в пределах федеральных государственных требований в соответствии с учебным планом (в том числе индивидуальным) Программы, а Заказчик оплатить образовательную услугу в порядке, установленном Договором.

1.1. Срок освоения Программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

Срок освоения Программы (продолжительность обучения) по индивидуальному учебному плану, определяется локальными нормативными актами Института.

1.2. Место оказания образовательной услуги: 105203, г.Москва, ул. 15-я Парковая, дом 8.

1.3. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдается заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно- технической политике», и свидетельство об окончании аспирантуры.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права Исполнителя:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность текущей и промежуточной аттестации Аспиранта.

2.1.2. Применять к Аспиранту меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Института, Договором, локальными нормативными актами Института.

2.1.3. Приостановить встречное исполнение (оказание образовательной услуги) в случае нарушения Заказчиком установленных в пункте 3.4 Договора сроков оплаты.

2.1.4. Не зачислять Аспиранта в случае невыполнения им условий приема, установленных законодательством Российской Федерации, уставом Института, локальными актами Исполнителя и настоящим Договором.

2.1.5. Расторгнуть Договор в случаях, установленных Договором и законодательством Российской Федерации.

2.2. Права Аспиранта:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.

2.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, его имуществом, необходимым для освоения Программы.

2.2.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, участие в социально-

культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.2.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.2.5. Обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе имеет право на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой Программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2.6. Пользоваться иными академическими правами в соответствии с [частью 1 статьи 34](#) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.7. Отказаться от Договора (расторгнуть Договор в одностороннем порядке), оплатив Исполнителю фактически понесенные им расходы до даты отчисления Аспиранта.

2.2.8. Получить на бумажном носителе надлежащим образом заверенную копию настоящего Договора (для договоров в форме электронного документа).

2.3. Обязанности Исполнителя:

2.3.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 Договора. Образовательная услуга оказывается в соответствии с федеральным государственным требованием, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.3.3. Обеспечить Аспиранту предусмотренные Программой условия ее освоения.

2.3.4. Принимать от Заказчика плату за образовательную услугу.

2.4. Обязанности Аспиранта:

2.4.1. Добросовестно осваивать Программу в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным учебным планом (при наличии), и календарным учебным графиком.

2.4.2. Осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять требования Программы, в том числе установленные объемы учебной нагрузки и самостоятельной работы, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках Программы.

2.4.3. Соблюдать требования устава Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.4. Своевременно вносить плату за предоставляемую образовательную услугу, указанную в разделе 1 Договора в размере и порядке, определенным Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.4.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.6. Оплатить Исполнителю при досрочном расторжении Договора фактически понесенные им расходы до даты отчисления Студента, которые определяются в соответствии с пунктом 2.2.7 настоящего Договора.

2.4.7. Соблюдать иные требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОКИ И ПОРЯДОК ЕЕ ОПЛАТЫ

3.1. Полная стоимость образовательной услуги Института (стоимость обучения) за весь период обучения на момент заключения Договора составляет _____ (_____). Стоимость обучения определяется из расчета _____ (_____) за учебный год.

3.2. Стоимость обучения фиксирована, за исключением случаев, установленных Договором.

Стоимость образовательных услуг за учебные годы, следующие за годом зачисления Аспиранта в Институт, может быть увеличена Исполнителем с учетом уровня инфляции, на основании приказа Института об утверждении стоимости образовательных услуг, но не чаще чем один раз за учебный год, о чем составляется дополнительное соглашение к Договору. Заказчик обеспечивает представление Исполнителю подписанного дополнительного соглашения не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты его получения от Исполнителя.

Исполнитель вправе снизить стоимость обучения по Программе в случаях, установленных локальным нормативным актом Исполнителя. Основания и порядок снижения стоимости образовательных услуг доводятся до сведения Заказчика путем размещения информации на сайте Института www.ineup.ru. Снижение стоимости обучения оформляется дополнительным соглашением к Договору.

3.3. Образовательная услуга налогом на добавленную стоимость не облагается в соответствии с п.п. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.4. Оплата производится Заказчиком/Аспирантом по семестрам/по кварталам, согласно графику оплаты образовательных услуг, но не позднее 31 августа – за осенний семестр и 31 января – за весенний семестр, на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

По соглашению сторон, оформленному в письменной форме, возможен индивидуальный график оплаты образовательных услуг, в том числе, предоставление рассрочки по оплате. В случае применения индивидуального графика стоимость образовательных услуг может быть увеличена.

3.5. Датой оплаты считается дата зачисления средств на счет Исполнителя. Фактическое поступление денежных средств на счет Исполнителя служит основанием для начала оказания Исполнителем Обучающемуся/Заказчику образовательных услуг по настоящему Договору.

Обязательство по оплате считается исполненным с даты зачисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

3.6. Непосещение Аспирантом занятий согласно учебному плану (расписанию) не является основанием для неоплаты услуг Исполнителя, за исключением случаев отчисления Аспиранта как не приступившего к освоению Программы.

4. ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

4.1. В случае отказа Заказчика/Аспиранта от Договора (получения Исполнителем заявления об отчислении по собственному желанию) (далее – Заявление), Исполнитель возвращает Заказчику полученные от него денежные средства с удержанием фактически понесённых расходов, которые определяются в соответствии с пунктом 2.2.7 настоящего Договора.

В случае получения Исполнителем отказа Заказчика от Договора до начала обучения по Программе Исполнитель возвращает Заказчику полученные от него денежные средства в полном объеме.

4.2. Возврат денежных средств Заказчику производится на основании его заявления, либо заявления его надлежаще уполномоченного представителя. Возврат производится в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня представления Заказчиком соответствующего заявления с указанием банковских реквизитов.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Договор вступает в силу с даты заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

Образовательные отношения в соответствии с ч. 1 ст. 53 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» возникают с даты издания приказа о зачислении.

Приказ о зачислении издается Институтом по результатам приема, проводимого в соответствии с Порядком приема в Институт.

5.2. Действие Договора приостанавливается в случае предоставления Аспиранту академического отпуска. При предоставлении академического отпуска Заказчик/Аспирант обязан оплачивать обучение, начиная с даты окончания академического отпуска.

Стоимость оказания образовательной услуги после выхода из академического отпуска устанавливается с учетом ежегодной индексации на уровень инфляции, на основании локальных актов Института.

Изменение сроков освоения Программы, стоимости образовательной услуги, сроков и порядка оплаты оформляется дополнительным соглашением к Договору после издания приказа о выходе из академического отпуска.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, а также нарушения Исполнителем сроков оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) Заказчик вправе по своему выбору заявить требования, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

6.3. В случае невозможности исполнения обязательства, возникшей по вине Заказчика, оказанная Исполнителем образовательная услуга (часть услуги) подлежит оплате в полном объеме.

6.4. При невозможности исполнения Договора по вине Исполнителя последний не вправе требовать оплаты услуги (части услуги), а если она уже оплачена Заказчиком, обязан вернуть полученные от него денежные средства, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, Договором или дополнительными соглашениями к нему.

6.5. По требованию Исполнителя в случае просрочки оплаты образовательной услуги Заказчиком за каждый день просрочки подлежит уплате неустойка в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

6.6. За неисполнение или нарушение устава Института, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к Студенту могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Института (ч. 4 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

7.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке (односторонний отказ в соответствии со ст. 450.1 ГК РФ) в случаях:

просрочки оплаты стоимости образовательной услуги на срок свыше 1 (одного) месяца с момента истечения срока, установленного Договором;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.4. Действие Договора прекращается досрочно:

по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Аспиранта для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Аспирантом обязанностей по добросовестному освоению Программы и выполнению учебного плана (индивидуального учебного плана), в случае установления нарушения правил приема в Институт, повлекшего по вине Аспиранта его незаконное зачисление;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

7.5. Отказ Аспиранта от Договора влечет его отчисление.

7.6. В случае расторжения (прекращения) Договора Аспирант обязан в течение 14 (четырнадцати) календарных дней вернуть предоставленное Исполнителем имущество (учебную литературу и др.), а также погасить задолженность перед Исполнителем (при наличии) в размере фактически понесенных расходов на обучение Аспиранта до даты его отчисления, которые определяются в соответствии пунктом 2.2.7. настоящего Договора.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Стороны пришли к Соглашению, что надлежащим уведомлением о расторжении Договора по соглашению Сторон, о прекращении обязательств по Договору, об отказе Заказчика и (или) Исполнителя от Договора, об отчислении Аспиранта, о ненадлежащем исполнении и (или) неисполнении условий Договора, об изменении размера стоимости обучения по Договору, об изменении других условий Договора, и необходимости заключения дополнительного соглашения является извещение посредством одного из следующих способов:

непосредственного представления документов и (или) уведомления в Институт;

направления соответствующих документов и (или) уведомления заказным письмом, телеграммой;

размещения списков отчисляемых на стендах институтов, факультетов, филиалов, иных структурных подразделений Исполнителя, реализующих Программу;

размещения информации в личном кабинете Аспиранта;

направления уведомления посредством коротких текстовых сообщений (SMS) на номер мобильного телефона, указанный в Договоре (при электронном взаимодействии);

направления документов и (или) уведомлений по электронной почте, указанной в Договоре; направления документов и (или) уведомлений с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Если уведомление передается Заказчику лично, Заказчик считается извещенным надлежащим образом при условии, что Заказчик расписался в получении уведомления, или, если Заказчик отказался от получения уведомления под расписку, этот отказ письменно зафиксирован Институт.

Уведомление, направленное по почте, считается полученным с момента его доставки адресату по адресу, указанному в разделе 10 Договора, либо получения отправителем подтверждения отсутствия адресата по указанному адресу.

8.2. Сторона, изменившая в течение срока действия Договора адрес и/или реквизиты, указанные в разделе 10 Договора, обязана уведомить другую Сторону о своих новых реквизитах и/или адресе в течение 5 (пяти) рабочих дней.

8.3. Уважительными причинами пропуска Аспирантом занятий Стороны договорились считать болезнь или травму, препятствующие прохождению обучения, исполнение государственных или обязательных общественных обязанностей (военные сборы, исполнение обязанностей присяжного заседателя и др.). Надлежащим оправдательным документом, подтверждающим уважительность причины пропуска Аспиранта учебных занятий, Стороны считают копии листка нетрудоспособности, справку медицинской организации, копию документа, выданного уполномоченным органом государственной власти и (или) местного самоуправления.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Для договоров на бумажном носителе:

«Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу».

Для договоров на бумажном носителе, заключаемых путем обмена копиями документов:

«Договор заключается путем обмена Сторонами его копиями по электронной почте в формате jpeg, tiff или pdf. Направленные таким образом документы признаются сторонами равнозначными бумажным, подписанным собственноручной подписью сторон. Стороны обязуются произвести обмен оригиналами документов не позднее двух недель с даты начала контактного обучения Студента с педагогическим работником непосредственно в аудиториях Института».

Для договоров, составленных в форме электронного документа:

«Договор составлен в форме электронного документа. Изменения и дополнения к Договору могут быть составлены в форме электронного документа, подписанного Сторонами электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, при этом после заключения дополнительного соглашения Стороны вправе изготовить и подписать копии дополнительного соглашения в письменной форме на бумажном носителе для каждой из Сторон».

Стороны информированы, что электронный документ, подписанный квалифицированной электронной подписью либо простой электронной подписью (в соответствии с условиями электронного взаимодействия) признаётся равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе».

9.2. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» www.ineup.ru на дату заключения Договора. Стороны информированы, что локальные нормативные акты Исполнителя по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности размещаются в актуальной редакции на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» и доступны для ознакомления по ссылке: <http://www.ineup.ru/sveden/common/>.

9.3. Подписывая Договор, Заказчик подтверждает ознакомление со сведениями о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №

2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Института «Об утверждении стоимости образовательных услуг по образовательным программам высшего образования на учебный год».

9.4. Все вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации

9.5. В случае невнесения Заказчиком денежных средств в сроки, установленные пунктом 3.4. настоящего Договора, и не представления Заказчиком в указанный срок заявления о внесении изменений в условия оплаты по Договору с приложением обосновывающих документов, Исполнитель вправе отказаться от Договора, направив Заказчику уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик/Аспирант
АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности» Адрес: 105203, г. Москва, ул. 15-я Парковая, д.8. ИНН/КПП 7702369070/771901001 ОГРН 1067799023951 ОКПО 94122117 ОКТМО 45303000000 р/с 40703810038000001255 ПАО СБЕРБАНК г. Москва К/счет 30101810400000000225 БИК 044525225 Тел. +7(499) 464-56-55, E-mail: we@rosinstitut.ru	ФИО _____ Паспорт (серия, №, кем выдан, дата) _____ Место жительства _____ Тел. _____ Email: _____ СНИЛС _____ _____ (подпись) (расшифровка)
Исполнительный директор _____Бахметьев В.А.	подписи) Ознакомлен с: Правилами оказания платных образовательных услуг, сведениями об образовательной программе (включая сведения об учебном плане, графике учебного процесса и об остальных ее компонентах); Информацией об Исполнителе и графике его работы.
М.П.	_____ (подпись)

ТИПОВАЯ ФОРМА

Дополнительного соглашения к договору об образовании
по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета,
магистратуры, аспирантуры

Дополнительное соглашение к договору № _____ об образовании

(место заключения договора)

«__»____20__г.
(дата заключения договора)

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт экономики и управления в промышленности», именуемая в дальнейшем «Исполнитель»/ «Институт», осуществляющая образовательную деятельность по программам высшего образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № ЛО35-00115-77/00095969 (№ 2489) от «28» ноября 2016 года (бессрочно), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ, в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

действующего(ей)_____ на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик» или «Студент/Аспирант», совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили настоящий договор (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1.1. Настоящим дополнительным соглашением Стороны договорились о том, что:

- скидка на стоимость оказания образовательной услуги по образовательной программе высшего образования – по программе бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры составляет на первый год обучения:

_____(_____).

стоимость оказания образовательной услуги по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры **с учетом предоставленной скидки за первый год обучения и составляет:**

_____(_____).

1.2. Условия сохранения скидки:

1.2.1. Скидка, установленная п.1.1. настоящего Соглашения, действует при условии соблюдения Заказчиком/Студентом/Аспирантом графика платежей, установленным в п. 3.4. Договора об образовании.

1.2.2. При просрочке очередного платежа более чем на 10 календарных дней скидка аннулируется в одностороннем порядке.

1.2.3. В случае аннулирования скидки:

- полная стоимость определяется в соответствии с п.3.1 Договора об образовании;
- перерасчёт производится с начала текущего учебного года.

1.3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора об образовании № [Номер договора] от [Дата] г. и вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 20__/20__ учебного года.

1.4. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, условия Договора об образовании остаются без изменений и Стороны руководствуются его положениями.

Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Стороны

Исполнитель	Заказчик/Студент/Аспирант
АНО ВО «Институт экономики и управления в промышленности» Адрес: 105203, г. Москва, ул. 15-я Парковая, д.8. ИНН/КПП 7702369070/771901001 ОГРН 1067799023951	ФИО _____ Паспорт (серия, №, кем выдан, дата)

ОКПО 94122117 ОКТМО 45303000000 р/с 40703810038000001255 ПАО СБЕРБАНК г. Москва К/счет 30101810400000000225 БИК 044525225 Тел. +7(499) 464-56-55, E-mail: we@rosinstitut.ru, Исполнительный директор _____Бахметьев В.А.	Место жительства _____ Тел. _____ E-mail: _____ СНИЛС _____ _____ (подпись) _____(расшифровка подписи) Ознакомлен с: Правилами оказания платных образовательных услуг, сведениями об образовательной программе (включая сведения об учебном плане, графике учебного процесса и об остальных ее компонентах); Информацией об Исполнителе и графике его работы. _____ (подпись)
М.П.	